

**EDITAL**

**PROCESSO SELETIVO  
- 2021.2**

**PÓS-GRADUAÇÃO  
LATO SENSU EM  
COMUNICAÇÃO ESTRATÉGICA**

**COMUNICAÇÃO  
ESTRATÉGICA**  
ESPECIALIZAÇÃO-UFBA



**UFBA**  
Universidade  
Federal da Bahia



**UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA  
FACULDADE DE COMUNICAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO  
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO  
PROCESSO SELETIVO DE ALUNOS  
CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM COMUNICAÇÃO  
ESTRATÉGICA**



**EDITAL Nº 01 / 2021**

A **FACULDADE DE COMUNICAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA - UFBA**, torna público o Processo Seletivo de alunos para o Curso de Especialização em Comunicação Estratégica que será regido pelo presente Edital.

**1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

1.1.A presente seleção de alunos será regida por este Edital e será executada pela Coordenação do Curso.

**2. DO CURSO**

**2.1.OBJETIVOS:**

Promover a especialização de docentes e profissionais graduados nos estudos sobre comunicação estratégica e gestão de marca fomentando a prática profissional e a reflexão de processos nessa área de atuação que contempla o planejamento, execução e avaliação de ações de comunicação nas organizações, podendo ser elas: públicas, privadas ou do terceiro setor.

**2.2.PROGRAMA RESUMIDO:**

O curso busca integrar atividades acadêmicas e práticas profissionais na área de gestão de marca e comunicação estratégica em 18 módulos com carga horária de 17h, perfazendo um total de 18 meses de duração. As avaliações dos módulos serão desenvolvidas pelos professores e devem estimular a reflexão e aproximação com o trabalho de conclusão do curso a ser desenvolvido pelos alunos (as) ao final do curso.

Os últimos três meses do curso serão destinados à orientação de trabalhos de conclusão de curso (TCCs). Neles, serão incentivados o intercâmbio entre questões advindas do contexto das áreas de comunicação de instituições públicas, privadas e do terceiro setor ao ambiente

acadêmico em nível de especialização. Haverá apresentação pública dos TCCs realizados pelos alunos contando, preferencialmente, com a participação dos gestores das instituições que servirão de objeto de pesquisa. A partir dessa atividade vislumbramos realizar intercâmbio entre o curso e o contexto das organizações locais.

As aulas ministradas nos módulos deverão integrar a reflexão acadêmica à experiência profissional da área e algumas delas podem ser realizadas em locais específicos do exercício profissional de atividades em comunicação estratégica, para além da sala de aula, a exemplo de: trabalhos em laboratórios de pesquisa de opinião, workshops em escritórios e empresas de comunicação estratégica em Salvador.

### 2.3.MODALIDADE DE ENSINO:

Modalidade presencial.

Atenção! Em virtude da crise sanitária ocasionada pela pandemia de COVID-19, estamos excepcionalmente realizando o ensino na modalidade remota (com aulas ao vivo), até que a situação de normalidade de restabeleça por completo.

### 2.4.ENCONTROS PRESENCIAIS:

Serão quatro encontros a cada mês.

Atenção! Por motivos de força maior, o calendário acadêmico poderá sofrer necessidades excepcionais de atualização em seus dias e horários ao longo do curso. Havendo tal conjectura, os alunos serão consultados e avisados previamente.

### 2.5.CARGA HORÁRIA:

A carga horária total do curso será constituída de 442h, sendo 17 disciplinas teóricas de 17h cada, totalizando 289h e 1 disciplina laboratorial de 153h, destinada à orientação de trabalhos de conclusão de curso (TCCs).

### 2.6.CERTIFICAÇÃO:

O aluno que cumprir satisfatoriamente todas as exigências do curso: realizar todas as avaliações, participar das atividades (discussões em fóruns de conteúdo, questionários, enquetes, etc.) com assiduidade, obtiver frequência mínima de 75%, média de aprovação

igual ou superior a 5,0 em cada disciplina e elaborar e apresentar Defesa Pública de TCC, receberá certificado de Pós-Graduação Lato Sensu, em nível de Especialização, para o Curso de Especialização em Comunicação Estratégica, expedido pela Universidade Federal da Bahia – UFBA).

## 2.7 DURAÇÃO DO CURSO:

O curso possui uma duração de 18 meses.

## 3. DAS VAGAS

Serão oferecidas 60 vagas.

## 4. DOS REQUISITOS

Estudantes e profissionais que já são diplomados, tanto em universidades e instituições de ensino superior públicas bem como privadas, das áreas de Comunicação Social, PP, Jornalismo, produção cultural, relações públicas e afins, bem como interessados com formação em outras áreas de ensino.

## 5. DO INVESTIMENTO

São 18 parcelas de R\$600,00. E, para quitação completa do curso, é oferecido 20% de desconto sobre o valor total.

## 6. DA INSCRIÇÃO

6.1. PERÍODO DE INSCRIÇÕES: 17 a 20/08/2021.

6.2. VALOR: R\$62,64.

6.3. PAGAMENTO DA INSCRIÇÃO:

A GRU para pagamento da taxa de inscrição deve ser solicitada, através do link:

[https://sggru.ufba.br/sggru/publico/escolha\\_cadastro\\_externo.jsf?auth=z+NFdWfkfPo](https://sggru.ufba.br/sggru/publico/escolha_cadastro_externo.jsf?auth=z+NFdWfkfPo)  
≡

No sistema de acesso, gerado pelo link, clique em “gerar nova GRU”, na aba “serviço” coloque: **“Inscrição- Turma 7.CE- Curso de Especialização em Comunicação Estratégica”** e preencha, por fim, com seu **CPF e dados gerais**. Após verificar os dados,

clique em “**gerar GRU**”. O boleto de inscrição deve ser pago dentro do vencimento previsto, em qualquer agência Banco do Brasil.

#### 6.4 ENVIO DE DOCUMENTAÇÃO:

Enviar por e-mail, para a secretaria acadêmica do curso, toda documentação necessária do item 6.5, em digitalização legível e em formato PDF. E-mail para envio:

[secretaria@comestrategica.com.br](mailto:secretaria@comestrategica.com.br)

No assunto do e-mail coloque: “candidatura para processo Seletivo- turma 2021.2”.

#### 6.5 DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA:

- a) Formulário de Inscrição (preenchido e assinado) - segue em anexo;
- b) Diploma de graduação de curso de duração plena (frente, verso e com todas as assinaturas pertinentes);
- c) Histórico escolar de graduação assinado e carimbado pela instituição;
- d) Documento de quitação com o Serviço Militar;
- e) Certidão de quitação com a Justiça Eleitoral em:  
<http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>;
- f) Cédula de Identidade e CPF;
- g) 1 foto 3X4 atual (cole no formulário de inscrição);
- h) Comprovante de pagamento de inscrição (somente a nível de conferência);
- i) Redação (vide item 7.1: Primeira etapa da seleção);
- j) Curriculum Vitae.

#### **Importante!**

Para alunos concluintes de período anterior ao início do curso e que ainda não tenham recebido o diploma de graduação, apresentar CERTIDÃO DE CONCLUSÃO DE CURSO de colação de grau.

O candidato que não apresentar cópia do diploma de graduação no ato da inscrição terá sua matrícula efetivada em caráter excepcional. O documento precisará ser entregue até o final do curso, para não inviabilizar a expedição do certificado de pós-graduação lato sensu. No verso do diploma de graduação deverá conter registro de reconhecimento do MEC. No caso de diploma estrangeiro, o mesmo deverá estar autenticado pela autoridade consular brasileira no país de origem e acompanhado de tradução juramentada.

Qualquer diploma, para ter validade, precisa estar assinado pelo diplomado no local devido. Só aceitaremos cópias de diplomas assinados.

A SUPAC não efetivará matrícula do candidato que não apresentar a documentação completa.

## **7. DA SELEÇÃO**

### **7.1 PRIMEIRA ETAPA- REDAÇÃO:**

Data:

A redação deve ser enviada, no período das inscrições, junto com os documentos pessoais, via e-mail, para a secretaria acadêmica do curso. Vide item 6.5.

Tema:

#### ***Comunicação Estratégica, Organizações e Cidadania***

Exigências:

- a) Mínimo de 1 página;
- b) Fonte: Times New Roman;
- c) Tamanho da fonte: 12;
- d) Espaçamento entre linhas: 1,5;
- e) Alinhamento: justificado;
- f) Colocar título e nome completo no texto;
- g) Atenção! No site do curso são disponibilizados textos para embasamento teórico, caso necessário. Acesso em: <http://ce.comestrategica.com.br/>;

### **7.2 DIVULGAÇÃO DA LISTA DE APROVADOS PARA A SEGUNDA ETAPA:**

Data: 26/08/2021

A lista dos aprovados para a 2ª etapa será divulgada por e-mail e também no site <http://ce.comestrategica.com.br/>.

### **7.3 SEGUNDA ETAPA- ENTREVISTA COM OS COORDENADORES DO CURSO:**

Datas: 31/08/2021 a 01/09/2021.

Atenção! A secretaria acadêmica entrará em contato com os selecionados para marcar os horários e o local da entrevista (para casos excepcionais de força maior, as entrevistas poderão ser realizadas em salas virtuais).

#### 7.4 DIVULGAÇÃO DA LISTA FINAL DE APROVADOS:

Data: 02/09/2021.

Atenção! A lista final dos aprovados será divulgada por e-mail e também no site <http://ce.comestrategica.com.br/>.

### 8. DA INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS

O prazo para interposição de recursos para cada uma das etapas será de até 48h após a sua divulgação, considerando apenas os dias úteis. Os eventuais pedidos serão analisados e julgados pela Coordenação do Curso, tendo seus resultados divulgados em sinal de deferimento ou não.

### 9. DA MATRÍCULA

Datas: 06 a 09/09/2021.

#### **Importante!**

A matrícula será a distância. Após a divulgação da lista final de aprovados, a secretaria acadêmica entrará em contato, via e-mail, para confirmar o interesse do(a) candidato(a) a vaga, coletar informações gerais, propor modalidades de pagamento, e, por fim, emitir a(s) GRU(s).

A matrícula só será efetivada quando o candidato efetuar o pagamento da 1ª mensalidade. A foto legível ou digitalização da mesma deve ser enviada para o e-mail da secretaria acadêmica do curso ([secretaria@comestrategica.com.br](mailto:secretaria@comestrategica.com.br)).

### 10. DO INÍCIO DO CURSO

O semestre 2021.2 se inicia a partir de 11/09/2021. Os matriculados receberão calendário acadêmico completo com todas as datas e horários das aulas, bem como módulos e apostilas das disciplinas.

## 11. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

A inscrição do candidato implicará o conhecimento e a tácita aceitação das normas estabelecidas para este processo seletivo, contidas neste documento bem como nos informativos que comporão as etapas do processo seletivo. A tentativa de burla ou burla das etapas prescritas nas normas da seleção implicam na desclassificação do candidato.

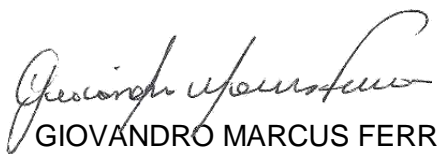
Qualquer interesse em pleitos específicos, dúvidas e envio de qualquer documentação deverá ser feito por e-mail para a Secretaria Acadêmica do Curso:

[secretaria@comestrategica.com.br](mailto:secretaria@comestrategica.com.br).

Segue programação resumida deste processo seletivo:

DATA	EVENTO
17/08/2021	Início das inscrições + 1ª etapa
20/08/2021	Término das inscrições + 1ª etapa
26/08/2021	Divulgação da lista de aprovados para a 2ª etapa
31/08 e 01/09/2021	Entrevistas (2ª etapa)
02/09/2021	Divulgação da lista final dos aprovados
06/09/2021	Início do período de matrículas
09/09/2021	Fim do período de matrículas
A partir de 11/09/2021	Início das aulas

Salvador, 12 de julho de 2021.



GIOVANDRO MARCUS FERREIRA

COORDENADOR DO CURSO





**Serviço Público Federal**  
**Universidade Federal da Bahia**  
**SGC - Secretaria Geral dos Cursos**



Rua Araújo Pinho, 265 - Canela – CEP: 40110-150 - Salvador / Bahia  
fone:(71) 3283-6796 fax:(71) 3283-6789 e-mail: [poslatosensu.sgc@ufba.br](mailto:poslatosensu.sgc@ufba.br) / [www.sgc.ufba.br](http://www.sgc.ufba.br)

FOTO

**\*Formulário Para Cadastro de Aluno de PÓS-GRADUAÇÃO**

**FICHA CADASTRAL:**

NOME				DATA DE NASCIMENTO	
SEXO ( ) ( ) MASC FEM	COR	NACIONALIDADE	NATURALIDADE	ESTADO	
ESTADO CIVIL	TIPO DE DOCUMENTO	Nº DOC.	ÓRGÃO EXPEDIDOR	UF	CPF
TÍTULO DE ELEITOR Nº	ZONA	SEÇÃO	EMIÇÃO	ESTADO	
DOC MILITAR Nº	SÉRIE	DESCRIÇÃO ÓRGÃO	EMIÇÃO	ESTADO	
NOME DO PAI					
NOME DA MÃE					
ENDEREÇO					
TELEFONE		CELULAR		E-MAIL	
CURSO: ESPECIALIZAÇÃO ( ) ATUALIZAÇÃO ( ) APERFEIÇOAMENTO ( )				ANO INGRESSO	

**ASSINATURA:** \_\_\_\_\_

**MATRÍCULA NA UFBA – DOCUMENTOS NECESSÁRIOS**

1. Diploma de graduação (frente e verso) de curso de duração plena;
2. Documentação de identificação;
3. CPF;
4. Doc. de Quitação com a Justiça Eleitoral
5. Doc. de Quitação com o Serviço Militar
6. \* Formulário de ingresso preenchido com uma foto;
7. Ficha de matrícula;

**Observações:** conforme doc. aprovado em 07/06/06 pela CEPGP (proc. nº 042107/05-35 SGC) e Resolução CNE/CES nº 1/01 de 08/06/07.

**a) Os documentos de 1 a 5 serão enviados em fotocópias que deverão estar autenticadas à luz dos originais (pelo servidor da Ufba) ou autenticação pública (no cartório);**

b) Para alunos concluintes de período anterior ao início do curso e que ainda não tenham recebido o diploma de graduação, apresentar, **CERTIDÃO DE CONCLUSÃO DE CURSO de colação de grau e o HISTÓRICO ESCOLAR de graduação**. Todos os documentos devem atender ao previsto na letra a. O aluno deverá posteriormente atender ao item c.

c) O candidato que não apresentar cópia do diploma de graduação no ato da inscrição (terá sua matrícula efetivada em caráter excepcional) o mesmo deverá ser entregue até o final do curso, para não inviabilizar a expedição do Certificado;

d) A SGC não efetivará matrícula do candidato que não apresentar a doc. completa

e) No verso do diploma de graduação deverá conter registro de reconhecimento do MEC. No caso de **diploma estrangeiro** o mesmo deverá estar **autenticado pela autoridade consular brasileira no país de origem e acompanhado de tradução juramentada**.